

## Eurodesk - Podmínky pro regionální partnerství

### Povinnosti národního partnera vůči regionálnímu partnerovi Eurodesku:

- Proškolení pracovníka pro práci regionálního zástupce Eurodesku v ČR,
- Poskytnutí přístupu na intranet Eurodesku - FirstClass,
- Poskytování aktuálních evropských a národních informací z oblasti mládeže v českém nebo anglickém jazyce,
- Poskytování odborné konzultace v souvislosti s činností Eurodesku,
- Poskytování propagačních materiálů Eurodesku.

Národní partner Eurodesku poskytuje informace a všechny výše uvedené služby regionálním partnerům zdarma.

### Podmínky, které musí splňovat regionální partner Eurodesku:

- 1. Podmínky, které musí splňovat regionální partner, aby mohl adekvátně poskytovat služby Eurodesku:**
  - musí mít ve svých prostorách přístup k internetu,
  - musí mít internetovou stránku, kde propaguje své aktivity,
  - musí mít pevnou telefonní linku,
  - musí poskytovat informace Eurodesku minimálně 2X2 hod. týdně, a to osobně, přes e-mail a telefonní linku.
- 2. Regionálním partnerem Eurodesku se může stát každá nezisková nebo příspěvková organizace, která:**
  - pracuje s mládeží,
  - poskytuje informace o mobilitě (studium, práce, dobrovolnictví) mladých lidí v zahraničí,
  - organizuje mezinárodní projekty nebo se jich účastní (např. výměny mládeže, semináře).
- 3. Pracovník odpovědný za fungování Eurodesku musí mít:**
  - Znalost anglického jazyka na takové úrovni, aby byl schopen číst, psát, a také mluvit v dané tématické oblasti anglicky. Důraz je především kladen na schopnost rozumět textům v angličtině a schopnost psát v tomto jazyce (pracovní jazyk sítě je angličtina).
- 4. Základní povinnosti (pracovní náplň) regionálního partnera Eurodesku:**
  - Distribuovat přijaté informace ze zahraničí ve svém regionu (kraji) především organizacím, které pracují s mládeží (neziskové organizace, skupiny mladých lidí atd.).
  - Rozesílat informace ze svého regionu (dle žádostí klientů) prostřednictvím intranetu Eurodesku do jednotlivých zemí Evropy.
  - Poradit klientům při vyhledávání zahraničních grantových programů, stáží a stipendií z databáze Eurodesku, která je přístupná na [www.eurodesk.eu](http://www.eurodesk.eu) a na [www.eurodesk.cz](http://www.eurodesk.cz).
  - Poskytovat informace týkající se studia, práce, cestování a ubytování v Evropě (při hledání využít: intranet Eurodesku, Evropský portál pro mládež a internetové stránky [www.eurodesk.cz](http://www.eurodesk.cz) a [www.eurodesk.eu](http://www.eurodesk.eu)).
  - Distribuovat propagační materiály Eurodesku ve svém regionu.
  - Umístit odkaz [www.eurodesk.cz](http://www.eurodesk.cz) a [europa.eu/youth](http://europa.eu/youth) na svoji internetovou stránku.
  - Spolupracovat s národním partnerem Eurodesku při organizaci seminářů, které se mohou konat v regionu.
  - 1x ročně se účastnit setkání regionálních partnerů Eurodesku v ČR.
  - Poskytovat informace a propagační materiály o evropském vzdělávacím programu Evropské unie Mládež v akci.



#### **EURODESK**

Národní institut dětí a mládeže MŠMT  
zařízení pro DVPP a školské zařízení pro zájmové vzdělávání  
Na Poříčí 4, 110 00 Praha 1, Tel.: +420 221 850 901, Fax: +420 221 850 909  
[eyurodesk@mladezvakci.cz](mailto:eyurodesk@mladezvakci.cz) [www.eurodesk.cz](http://www.eurodesk.cz)  
IČ: 00022217